

학교경영자 배상책임보험 목적 및 처리 절차



“ 학교 교육시설 이용, 교육 활동 또는 학교 업무 ”
수행 중에 발생할 수 있는 불의의 상해 및 손해에
대한 치료비 보상 등 학생 부담 경감 및 지원

① 사고 통지

- 사고 발생 후, 담당자에게 지체없이 사고 통지
- 필요 서류 제출(3종)
 - 사고경위서, 개인정보 동의서, 재학증명서
- 제출 기한: 가급적 사고 발생 후, 2~3일 이내

② 치료 진행

- 치료비는 자비로 우선 결제
- 보험금 청구 서류 준비(4종)
 - 진단서 혹은 진료확인서, 진료비 계산서
영수증, 진료비 세부내역서, 통장사본

③ 급여 청구

- 치료 완료 후, 보험금 청구 서류 제출
- 급여 청구 기한
 - 사고발생일로 3년 이내 청구
- 급여 청구 가능 치료 기한
 - 교내 · 외 치료비: 피해일로부터
180일 이내 치료에 한함
 - 이외 보장: 정함이 없음

④ 지급 안내

- 청구일자 순으로 심사 진행
- 최대 14일 이내 처리
- 제출한 통장으로 보험금 지급 예정

학교경영자 배상책임보험 보장 내용

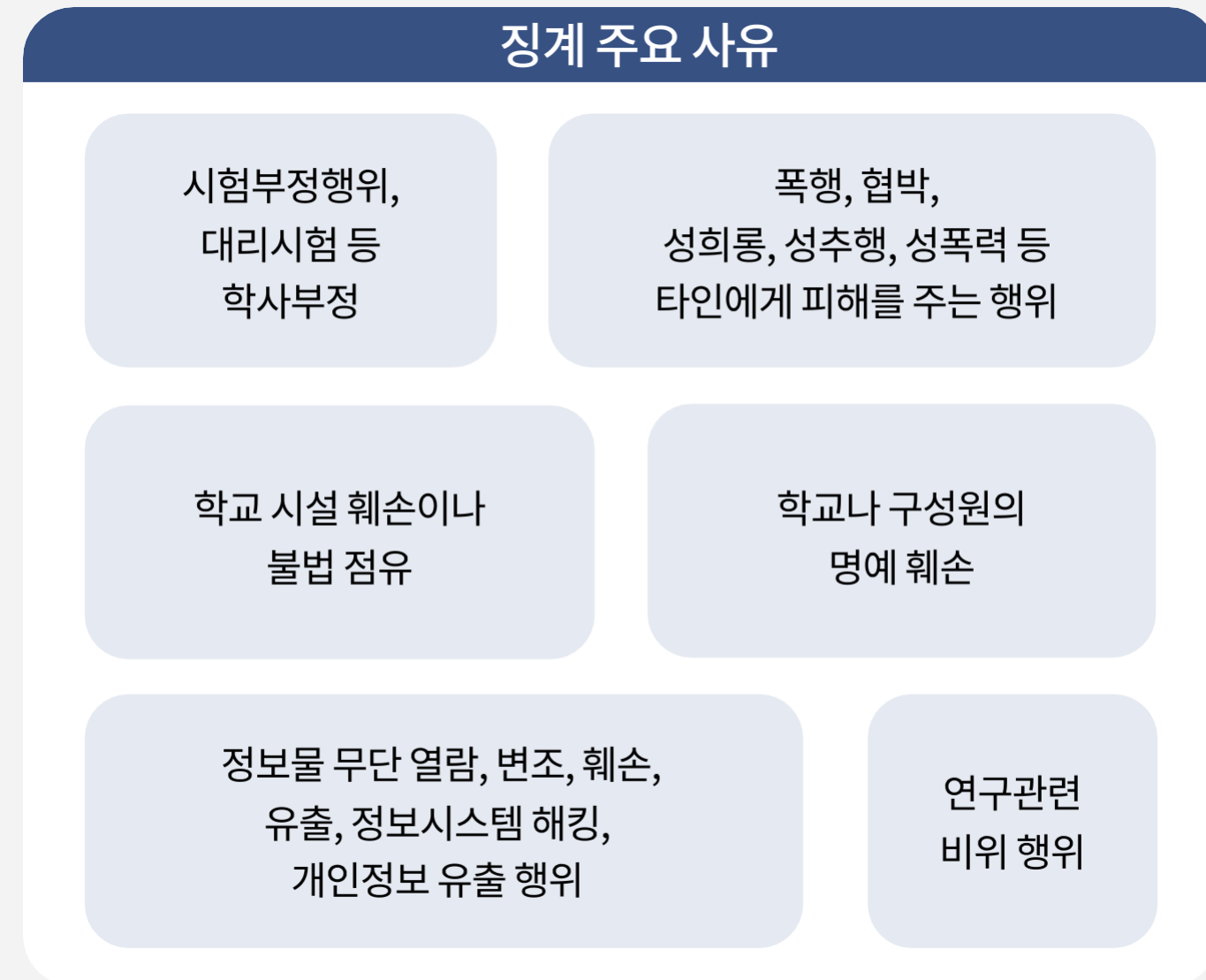
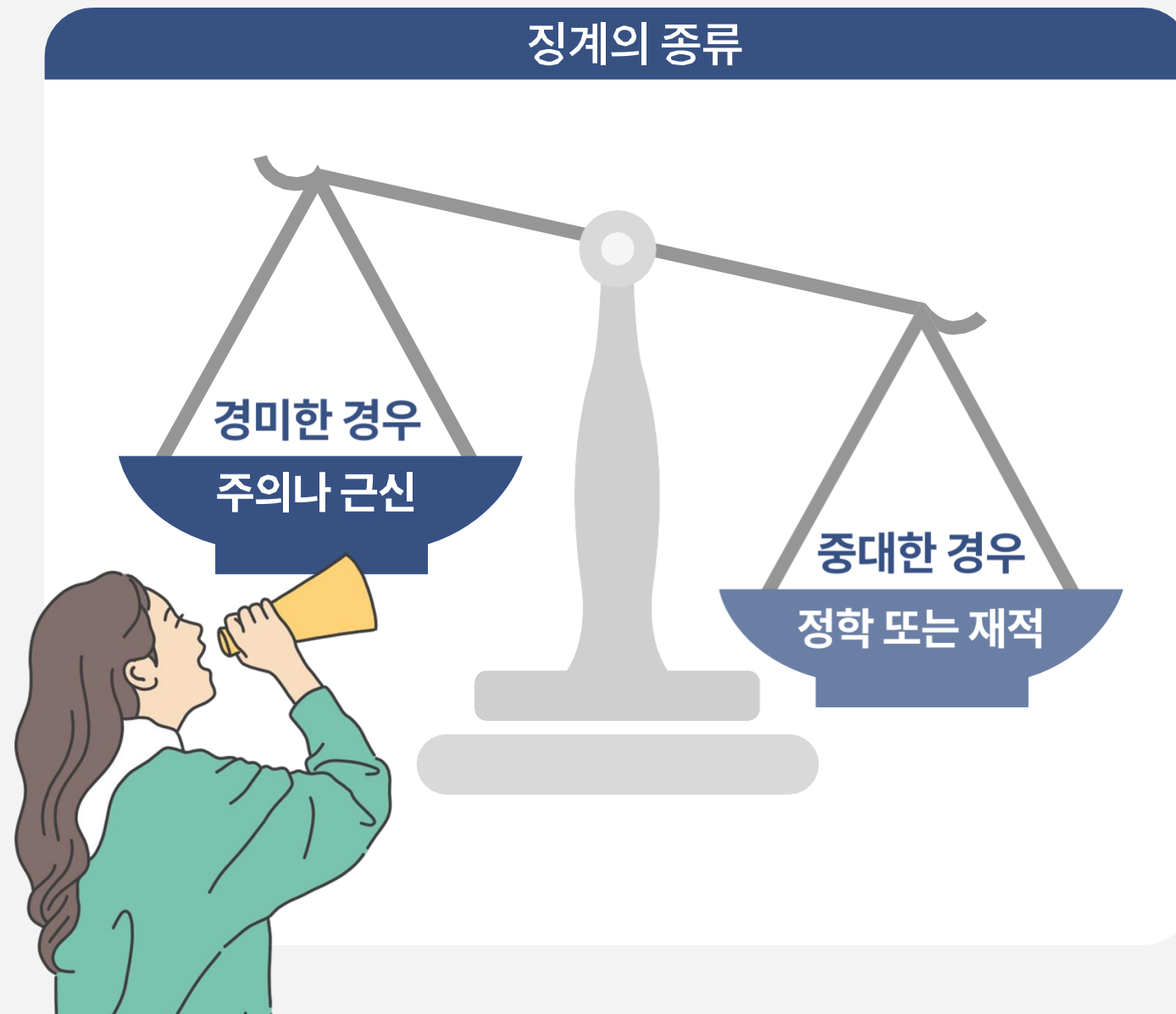
('25.04.25 ~ '26.04.25. 가입 기준)

구분		담보 내용		자기부담금
		1인당(원)	1사고당(원)	
대학안전사고 보상공제 (배상책임)	대인배상	3억	30억	1백만원/1사고
	대물배상	-	1억	10만원/1사고
교내·외 치료비		500만	500만	50만원
학교 생활 중 상해사망 후유장해		1억	-	없음
신입생 보장	상해사망 후유장해	3억	-	없음
	교내·외 치료비	500만	500만	없음

학생 징계 제도

징계의 종류 및 주요 사유

새로운 대학생활을 위한 징계 제도 안내
학교의 질서와 구성원 권리를 보호하기 위해, 규정 위반 시 징계가 내려질 수 있습니다.





감사합니다
THANK YOU!