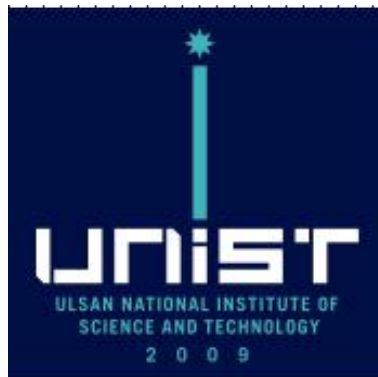

2018학년도 후기 디자인-공학융합전문대학원 모집요강



2018.01.31.

2018학년도 후기 디자인-공학융합전문대학원 신입생 선발계획(안)

□ 전형 일정

구분	기간	비고
원서접수	18.4.17(화), 10:00 ~ 5.10(목), 18:00	온라인 접수
서류제출	18.4.17(화) ~ 5.11(금), 18:00	우편 또는 방문 제출 (마감일 18:00까지 도착)
1단계 서류평가 합격자 발표	18.5.31(목), 16:00	http://cde.unist.ac.kr
면접평가	18.6.4(월) ~ 6.15(금)	UNIST
최종합격자 발표	18.7.11(수), 10:00	http://cde.unist.ac.kr
등록	18.7.11(수), 10:00 ~ 7.13(금), 16:00	

※ 온라인접수

- 한국인학생: <http://www.uwayapply.com>,

- 외국인학생: <http://adm-g.intl.unist.ac.kr>

※ 일정은 일부 조정될 수 있음.

※ 면접평가에 대한 자세한 일정은 1단계 서류평가 합격자 발표 후 개별 통지함.

□ 모집 단위 및 학위 과정

모집 단위		학위 과정	
학과	세부전공	전문석사과정	박사과정
창의디자인공학과	창의디자인공학	○	○

□ 장학생구분

○ 국비 및 UNIST 장학생

- 학생 교육경비의 일부를 정부출연금 또는 UNIST가 조성한 장학 기금, 외부출연기금, 연구비 등에서 부담하는 학생

○ 일반 장학생

- 학생 교육경비의 전부 또는 일부를 산업체, 연구기관, 교육기관, 국가기관 등이 부담하는 학생
- 소속기관에 재직 중인 지원자는 UNIST 장학생으로 지원 할 수 없으며, 일반 장학생으로 지원하여야 함

□ 국비 및 UNIST 장학생 지원자격

○ 전문석사과정

- 국내·외 학사학위 이상의 학위 취득자(학위 취득예정자 포함) 또는 법령에 의하여 학사학위 이상의 학력이 있다고 인정된 자
 - * 예정자는 반드시 입학 전(2018년 8월)까지 학위를 취득해야 함
- 위에 해당하는 자로서 영어 성적표를 제출한 자

○ 박사과정

- 국내·외 석사학위 이상의 학위 취득자(학위 취득예정자 포함) 또는 법령에 의하여 석사학위 이상의 학력이 있다고 인정된 자
 - * 예정자는 반드시 입학 전(2018년 8월)까지 학위를 취득해야 함
- 위에 해당하는 자로서 영어 성적표를 제출한 자

○ 공통: 영어 성적표 제출

- TOEIC, TOEFL, IELTS, TEPS, G-TERP, TOEIC S/W 시험 중 하나만 제출, 지원마감일 기준 2년 이내의 정기시험 성적만 인정
- 단, 아래 사항 중 하나라도 해당하는 자는 면제
 - * 지원 학위 직전의 전 과정을 영어로 이수한 증빙자료를 제출한 지원자
 - * 영어를 모국어로 사용하는 6개 국가(미국, 캐나다, 영국, 호주, 뉴질랜드, 아일랜드)지원자

· 가이드라인 (UNIST 졸업요건)

구분	TOEIC	TOEFL (IBT)	TOEFL (CBT)	TOEFL (PBT)	IELTS	TEPS	G-TELP (Level 2)	G-TELP (Level 3)	TOEIC (Speaking & Writing)
접수	800	80	213	550	5.5	640	67	89	270

일반 장학생 지원자격

- 국비 및 UNIST 장학생의 지원자격에 해당하는 자
- 소속 기관장(산업체, 연구기관, 교육기관, 국가기관 등)의 입학 추천서를 받은 자
- 2년 이상 상주재학이 가능한 자

전형방법

○ 평가방법

- 1단계(서류평가): 지원자가 제출한 서류를 중심으로 지원분야의 기본적 수학능력, 발전가능성 등을 평가
- 2단계(면접평가): 지원자가 제출한 서류를 바탕으로 한 전공분야에 대한 기초지식, 연구의지 및 능력, 영어능력, 인성 등을 평가

○ 합격자 선발

- 1단계: 서류평가 결과를 바탕으로 2단계 면접평가 대상자 결정
- 최종: 서류평가와 면접평가 결과를 종합하여 최종합격자 결정

□ 제출서류

NO	제출서류 항목	전문석사	박사
1	입학원서 1부 (양식1)	○	○
2	대학 졸업(예정) 증명서 1부	○	○
3	대학원 졸업(예정) 증명서 1부		○
4	대학 전학년 성적증명서 1부	○	○
5	대학원 석사과정 성적증명서 1부		○
6	공인영어성적표 1부	○	○
7	학력조회동의서 1부 (양식2)	○	○
8	기관 추천서 (양식3, 일반장학생에 한함)	○	○
9	우수성 입증자료 (포트폴리오, 특허 등)	△	△

※ ○: 필수제출, △: 선택제출

○ 유의사항

- 모든 제출서류는 마감일까지 UNIST 디자인-공학융합전문대학원 입시담당자에게 도착해야 함.
- 입학원서: 별도로 첨부된 양식을 영어로 작성 후에 출력본 제출, 온라인 원서접수 완료 후 수험번호를 반드시 기재해야 함
 - * 박사과정 지원자는 원서 접수 시 석사 논문 지도교수에 대한 정보를 반드시 입력해야 함.(향후 해당 학부에서 지원자가 입력한 석사 논문 지도교수에게 추천서를 요청할 수 있음)
- 졸업(예정)증명서
 - * 국내 대학(원): 졸업자는 졸업증명서 원본을 반드시 제출해야 하며 졸업예정자 중 해당학교에서 졸업예정증명서 발급을 받을 수 없는 경우 재학증명서 제출 가능 함.
 - * 외국소재 대학(원): 우편 중 분실 등의 우려가 있으므로, 공증 받은 사본제출을 권장함. (졸업예정자 중 해당학교에서 졸업예정증명서 발급을 받을 수 없는 경우 재학증명서 제출 가능 함.) 단, 최종 합격자는 학위증(diploma)을 반드시 제출해야 하며 학위증 및 성적증명서에 대하여 아포스티유(비협약국

가는 영사확인서)와 학위조회동의서를 반드시 제출해야 함.

- 성적증명서

* 국내 대학(원): 성적증명서는 반드시 원본을 제출해야 하며 편입자는 편입전·후 성적증명서 모두 제출해야 함.

* 외국소재 대학(원): 우편 중 분실 등의 우려가 있으므로, 공증 받은 사본 제출을 권장 함. 단, 최종 합격자는 학위증(diploma) 및 성적증명서에 대하여 아포스티유(비협약국가는 영사확인서)와 학위조회동의서를 반드시 제출해야 함.

- 공인영어성적표: 원서접수 마감일이 지나서 발표되는 성적은 인정되지 않음.(TOEIC, TOEFL, IELTS, TEPS, G-TELP, TOEIC S/W 성적 중 한 가지 성적 제출, 원서접수 마감일 기준 2년 이내의 정기시험 성적만 인정 함.) 단, 영어권 국가 출신자와 지원 학위 과정 직전의 학위 전 과정을 영어로 이수한 증빙자료 제출시 공인영어성적표 제출을 면제 함.

- 학력조회동의서: 반드시 제출해야 함.

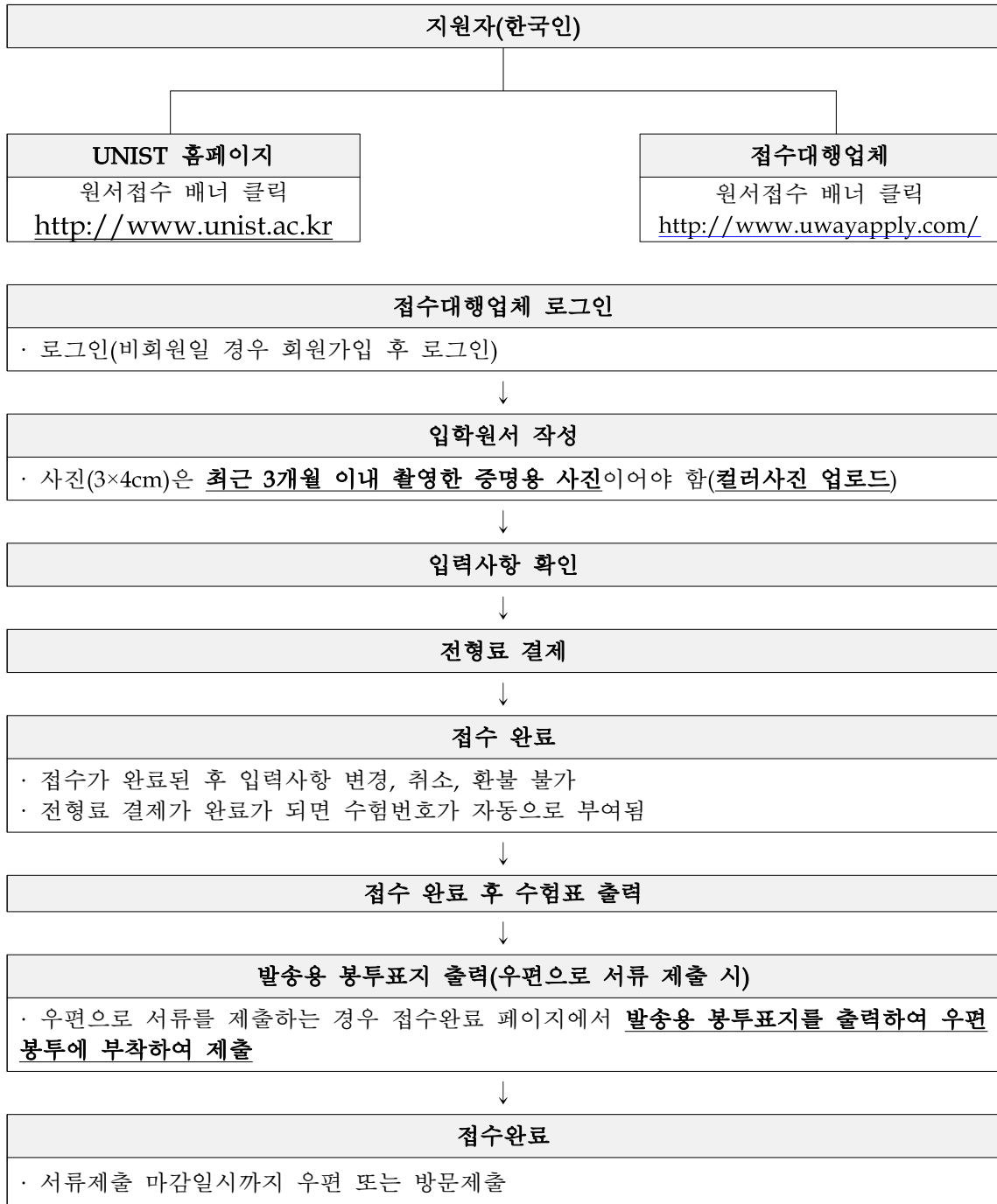
- 우수성 입증자료: 본인의 연구실적을 입증하는 자료 제출 가능 함(박사과정 지원자는 석사학위 논문 제출 가능 함.)

- 모든 증명서는 원서접수 시작일 1달 이내의 발급본을 제출해야 함.

□ 원서접수

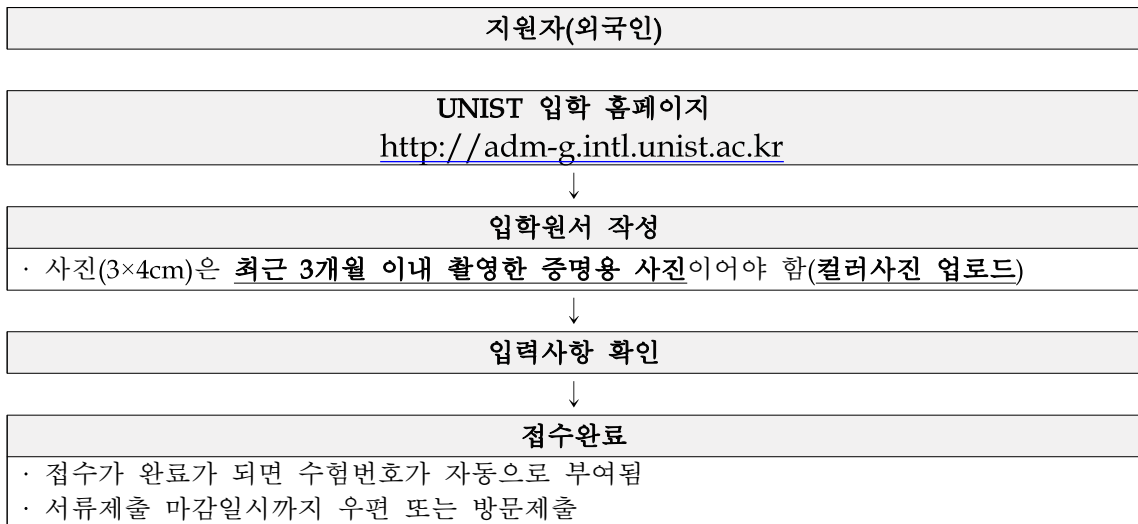
○ 절차

- 한국인



- * 전형료: 80,000원(인터넷 접수 수수료 5,000원 포함)
- * 원서접수는 반드시 전형료를 결제하여야 접수가 인정되며 수험번호는 원서접수 완료 후 자동 부여됨.
- * 원서접수가 완료(수험번호 부여)된 후에는 원서 수정이 불가함.
- * 수험표를 분실하였을 경우 원서 접수 사이트에서 재출력이 가능함.

- 외국인



* 전형료: 없음

- 서류제출처

- * 주소: (44919)울산광역시 울주군 유니스트길 50 UNIST
104동(제2공학관) 901-10호 디자인-공학융합전문대학원 행정실
- * 문의처: 052)217-2794, cde-gs@unist.ac.kr

합격자 발표

o 합격자 발표

구분	후기
1단계	2018.05.31.(목), 16:00
최종	2018.7.11(수), 10:00

o 유의사항

- 지원자는 합격자 발표 기간에 UNIST 홈페이지를 통해 합격여부를 반드시 조회해야 하며, 합격 미확인으로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음.
- 합격자 발표는 UNIST 홈페이지 조회 페이지에서 하며 합격여부는 본인이 직접 확인해야 함. (유선상 질의를 통한 합격여부 확인 불가)
- 합격자는 반드시 등록기간 내에 등록을 마쳐야 하며 등록기간 내에 등록하지 않은 경우에는 등록을 포기하는 것으로 간주하고 합격을 취소함.

□ 지원자 유의사항 및 기타

○ 유의사항

- 인터넷 원서접수 완료 후 제출서류를 우편이나 방문접수로 제출해야 함.
- 원서접수 시 지원한 모집단위 및 학위과정이 평가위원회에 의하여 변경될 수 있음.
- 일부 서류(추천서, 학위증, 성적표, 영어성적)는 상황에 따라 개별적으로 발송이 가능하나, 모든 서류는 지원서 마감까지 제출되어야 함.
- 서류제출 기간 내에 필수 서류가 도착하지 않은 경우 제출 서류 미비로 평가대상에서 제외되며, 면접평가에 결시한 자는 불합격 처리됨.
- 원서접수 시 입력한 내용 및 접수 완료된 서류는 변경 및 취소가 불가하며 제출된 서류와 전형료는 돌려받지 못함.
- 제출서 등의 허위 기재, 변조 및 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에 합격 또는 입학을 취소할 수 있음.
- 졸업예정자 중 해당 대학에서 입학예정일 전에 졸업하지 못한 경우 합격을 취소함.
- 외국소재 대학(원) 졸업(예정)자
 - * 외국소재 대학(원) 졸업(예정)자 중 최종 합격자는 학위증(diploma)을 반드시 제출해야 하고, 학위증 및 성적증명서에 대하여 아포스티유(비협약국가는 영사확인서)를 제출해야 하며, 제출하지 않을 경우 입학을 취소할 수 있음.
 - * 중국에서 학위를 취득한 자는 중국의 교육부 산하에 설립된 교육부학력인증센터(<http://www.chsi.com.cn>)에서 발급하는 “中國高等教育學歷查詢報告”를 제출해야 함.
- 지원자가 모집요강의 내용을 확인하지 않고 지원함에 따라 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임이므로 반드시 모집요강을 자세히 살펴본 후 지원하여야 함.
- 기타 본 요강에 명시되지 아니한 사항은 UNIST 디자인-공학융합전문대학원위원회의 결정에 따름.

[양식 Form 1] 입학원서

Graduate School of Creative Design Engineering
(APPLICATION FOR GRADUATE ADMISSION 2018)

1. Personal Information

<input type="checkbox"/> Proposed Degree Master () Ph.D. ()	<input type="checkbox"/> Application Number	Photo (3X4)
<input type="checkbox"/> Applicant Name	<input type="checkbox"/> Nationality	
<input type="checkbox"/> Date of Birth (DD/MM/YY)	<input type="checkbox"/> ID Number (주민등록번호)	
<input type="checkbox"/> Address	<input type="checkbox"/> Military Service (필 <input type="checkbox"/> , 미필 <input type="checkbox"/> , 면제 <input type="checkbox"/> , 여성 <input type="checkbox"/> , Foreigner <input type="checkbox"/>)	
<input type="checkbox"/> E-mail	<input type="checkbox"/> Phone Number 1	<input type="checkbox"/> Phone Number 2

2. College / University Attended

○ Undergraduate

No.	College/University	Major field	Dates attended (MM/YY ~ MM/YY)	Actual title of degree/diploma	GPA/Total	Rank
1						
2						
3						

○ Graduate

No.	College/University	Major field	Dates attended (MM/YY ~ MM/YY)	Actual title of degree/diploma	GPA/ Total	Rank
1						
2						
3						

3. English Test Scores

Test type	TOEFL(PBT, CBT, iBT) <input type="checkbox"/> , IELTS <input type="checkbox"/> , TOEIC <input type="checkbox"/> , TEPS <input type="checkbox"/> , G-TELP <input type="checkbox"/> , TOEIC S/W <input type="checkbox"/>		
Score		Test date	

4. Achievements

○ **Publication**

No.	Author	Title	Journal / Conference	Date issued
1				
2				

○ **Project**

No.	Project Title	Description	Duration (MM/YY – MM/YY)	Role of Applicant
1				
2				

○ **Award**

No.	Award Title	Awardee	Awarder	Date
1				
2				

○ **Intellectual Property (Patent / Design Registration)**

No.	Title	Registration number	# of inventors / designers
1			
2			

○ **Other (if you have any achievement other than stated above, write here)**

5. Motivation and study plan (Be specific about your specialized interests within CDE, explain how they fit with your experiences and future objectives, and provide a detailed description of your study plan)

I agree to provide my personal information and academic information (UNIST & Dormitory)

Agree **Not Agree**

I am applying to this graduate school with included documents.

Signature

Date

(DD/MM/YY)

[양식 Form 2] 학력조회동의서

Letter of Disclosure Agreement 학력조회 동의서

To whom it may concern 학력조회 담당자 귀하 :

This letter is to confirm that I attended (출신학교 입력) _____

I have applied to UNIST, Republic of Korea, for the 2018 academic year and have agreed to allow UNIST to officially request my academic records from previously attended schools. In this regard, I would like to request your full assistance when they contact you regarding verification of enrollment and transcripts.

본인은 2018학년도 울산과학기술원 대학원 입학에 지원하였으며, 울산과학기술원에서 공식적으로 요청하는 학력조회에 협조하여 주시기를 동의합니다.

School Name 출신학교 이름	
Student Name 지원자 성명	
Major 전공	
Date of Birth 생년월일	
Date of Admission 입학일	
Date of Graduation 졸업일	

Date 날짜: _____

Name 이름: _____ (Signature)

[양식 Form 3] 기관추천서

일반장학생 소속기관장 입학추천서
Recommendation letter from Company

Applicant Information 지원자 정보

1. Name 이름 _____ 2. Application Number 접수번호 _____
3. Proposed Degree 지원학위 Master Ph.D
4. Applying Department 지원학부 _____
5. Applying Major 세부전공 _____
6. Attachment 첨부: Certificate of Employment 재직증명서 1부

Company Information 추천기관 정보

1. Name of Company 회사명 _____
2. Date of Establishment 설립연월일 _____
3. Type of Business 업종 _____
4. Sales figures(year) 연간매출액 _____
5. Number of Employees 직원 수 _____
6. Details 추가 사항 _____

회사(기관)에서 교육경비 일체를 부담하기로 하고 위 사람을 일반장학생으로 추천합니다. The company will fund the scholarship of the person above.

Date 날짜: _____

Head of the Company 추천기관장 _____ (Signature)

To UNIST President 울산과학기술원 총장 귀하